



# **CENTRES D'EXCELLENCE D'AFRIQUE POUR L'IMPACT DE DEVELOPPEMENT (CEA-IMPACT)**

Institut International d'Ingénierie de l'Eau et de l'Environnement (2iE)

**Centre d'Excellence pour la Formation et  
la Recherche en Sciences et  
Technologies de l'Eau, l'Energie et  
l'Environnement en Afrique de l'Ouest  
et du Centre  
(CEA-IMPACT-2iE)**

**DESCRIPTION DU PLAN DE TRAVAIL ANNUEL 2021**

**Janvier à décembre 2021**

*Coordonnateur du centre : Harouna KARAMBIRI  
Coordonnateur du centre : Abdourazakou SANOUSSI*

*(Version du 17 février 2021)*

## Récit

1. L'année 2020 a été particulière car dominée entièrement dans le monde par la maladie COVID-2019. Si les activités ont connu une baisse sensible (mobilité des personnes, non réalisation des activités en présentiel), des méthodes nouvelles et innovantes ont vu le jour pour solutionner certains problèmes rencontrés. Les points forts du **CEA Impact 2iE en 2020** pourraient se résumer en la résilience du centre dans un monde attaqué par la COVID-19, le renforcement de son système d'enseignement en ligne, le renouvellement de ses accréditations internationales.

- **Résilience du centre** : Le Centre a montré une certaine résilience par la poursuite de ses activités et l'achèvement de l'année académique 2019-2020 malgré la persistance de la Covid-19 depuis le mois de mars 2020 au Burkina Faso. Le plan de continuité des activités pédagogiques, administratives et de recherche qui a été mis en place (joint en annexe), avec des dispositions sécuritaires et d'hygiène pour protéger le personnel, les étudiants et les visiteurs a permis de clôturer l'année académique 2019-2020 et de faire la rentrée 2020-2021 en septembre 2020 comme initialement prévue.
- **Le système d'enseignement en ligne renforcé et professionnalisé** : Le Centre a profité du contexte de la Covid-19 pour développer son réseau wifi (extension du réseau wifi à 700 chambres d'étudiants notamment) et augmenter le débit internet afin de permettre aux étudiants de suivre les cours en ligne et de prendre part aux examens académiques. De nouvelles méthodes pédagogiques avec des vidéos illustrées sur la plateforme Moodle et d'autres plateformes (Zoom, Skype, WhatsApp) ont permis aux enseignants d'adapter leur enseignement. Cette expérience permet désormais de réfléchir sur un schéma optimal d'apprentissage avec certaines parties de l'enseignement en ligne pour favoriser plus de travail et de recherche par les étudiants et engendrer des économies.
- **Les accréditations et les certifications maintenues malgré la situation imposée par le COVID-19**: Le centre a pu dans la période difficile reconduire son système d'accréditation. Ainsi l'accréditation CTI Commission de Titres d'Ingénieurs a été renouvelée pour 6 ans (durée maximale), la certification ISO-9001 version 2015 a été étendue à tous les périmètres et donc à toutes les activités de 2iE et désormais, on peut parler que tous les champs de 2iE sont couverts par la certification ISO.

2. **Principales réalisations du Centre en 2020 (500 mots maximum).**

**Le centre a atteint les résultats suivants en 2020:**

- ***RLD 1*** les différentes clauses préparatoires sur le projet ont été atteintes à **100%** Il s'agit de la mise en vigueur du projet, de la mise en place des équipes de projet, du manuel de procédures et de gestion financière, du règlement des études, de la politique de harcèlement sexuel, du site Web et d'un certain nombre de clauses

restrictives sur la gestion financière notamment une gouvernance et une gestion durable de l'institut. Ces clauses ont été entièrement satisfaites depuis le mois d'avril 2020

- **RLD 3** (Quantité d'étudiants avec un accent sur le genre et la régionalisation): **81%** de l'effectif annoncé dans le cadre du projet est atteint. Le centre améliorera sa performance en améliorant le taux de réponse et recrutant davantage des étudiants pour accroître ses revenus générés et sa pérennité.
- **RLD 4.1d** (Accréditation internationale): **100%** (1 formation accréditée par la CTI, juin 2020) ainsi qu'une certification ISO 9001 version 2015 pour l'ensemble des activités de 2iE (formation, recherche, entrepreneuriat et innovation).
- **RLD 4.2 Publications**: **~5%** : 4 publications réalisées sur un total de 75 sur la durée du projet, des efforts seront à faire sur ce volet
- **RLD 5.1** (Revenus générés certifiés): **les revenus générés devraient sans difficulté couvrir les 100%**. Il s'agit principalement des frais de scolarité, des formations continues ainsi que des projets et subventions mobilisés par le centre.
- **RLD 5.2** (Stages): 3% des étudiants ont pu voir leur stage validé. La difficulté est liée à la situation durant le COVID où beaucoup de structures ont dû suspendre les stages des étudiants en considérant que ces personnes externes pourraient bien être un vecteur de transmission de COVID.
- **RLD 7.2** : à ce stade seul le recrutement compétitif du Directeur Général a été fait et après vérification devrait être crédité de **100%**

### 3. Etat/progrès de la mise en œuvre

Si pour certains indicateurs liés aux décaissements, le centre a fait des efforts pour atteindre des scores considérables (nombre d'étudiants, doctorants, accréditations), beaucoup restent à faire notamment sur les aspects recherche. Pour la recherche, la difficulté rencontrée est que les publications soumises dans une grande majorité n'ont pas été retenues pour on indexation dans Scopus.

Sur le plan des Statut des clauses légales en gestion financière, 2iE avait fourni les différents éléments demandés à l'exception des rapports d'audit externe pour les exercices 2017 et 2018, 2iE ayant estimé qu'elle n'était pas concernée par ladite clause discutée lors de négociations mais jamais actée. Les documents ont été finalement transmis à la Banque en la date du 22 octobre 2020.

Le plan de passation des marchés (PPM) a été validé par la Banque. Un avis général de passation de marché a été publié par 2iE sur son site et il avait été demandé à la Banque de publier également ce PPM pour une meilleure attraction des soumissionnaires

internationaux sur les marchés notamment des équipements de laboratoire. Le PPM mis à jour pour l'exercice 2021 est joint à l'annexe 2.

Enfin, le Centre a mis en place une équipe de sauvegarde environnementale et sociale qui a pris part à tous les ateliers organisés par la Banque. Un document portant sur le mécanisme de gestion des plaintes a été élaboré ensemble avec les 4 autres centres du Burkina Faso ; ce document a été soumis à la Banque en septembre 2020. En outre, une notice d'impact environnementale est en cours d'élaboration au niveau de Centre pour mise à disposition en novembre 2020.

#### 4. **Plan d'accélération :**

Le centre n'est pas a priori en retard sur le plan de mise en œuvre de ses activités et les quelques rares résultats de démarrage retardés devraient être corrigés très vite dès les premières vérifications de 2021. Ainsi:

- a. **Les reprises d'activités en présentiel à 2iE** cumulées avec les réunions des équipes devraient permettre de dénouer les éventuels blocages dans toutes les activités planifiées dans l'année. C'est évident qu'un télétravail comme c'était le cas en 2020 n'avait pas permis de venir à bout de beaucoup de difficultés ne serait-ce que communicationnelles.
- b. **Toutes les activités planifiées devraient sans nul doute se réaliser en 2021** dans l'espoir que toutes les contraintes sanitaires liées au COVID-19 se libèrent et permettent les tenues effectives des rencontres, des missions sur le terrain et les mobilités des personnes. Ainsi les venues des vacataires pour dispenser les enseignements, le renforcement des capacités des enseignants de la plateforme, les partenariats sectoriels, scientifiques et académiques, la poursuite des formations, des thèses, la gestion et fonctionnement institutionnel, de la gouvernance sont tant des activités qui devraient se faire et au même moment engranger pour certains des décaissements:
- c. **Pour les questions de publications (recherche)** : en dehors des publications des chercheurs du centre sur les thématiques, l'arrivée des nouveaux doctorants et des post doctorants devraient permettre d'accroître cette capacité scientifique. Les chercheurs sont par ailleurs sensibilisés sur l'importance de bien choisir les journaux afin que leurs publications soient prises en compte dans le décompte dans le cadre du projet;
- d. **Sur les questions de gestion**, les équipes ont échangé en interne avec l'équipe de la Banque Mondiale pour convenir des formats de Rapports intermédiaires financiers; elles sont aujourd'hui bien outillées pour produire les rapports respectant les formats qui seront mis en ligne au moment opportun dans le cadre de la transparence

- e. **Pour la passation des Marchés, le recrutement à temps partiel** d'un consultant pour appuyer les équipes en période de pic d'activités devrait permettre de planifier et gérer toutes les acquisitions dans les délais. Ces acquisitions devraient permettre un décaissement des ILD4.3 ainsi que les acquisitions des partenaires engagés avec 2iE sur ce projet
- f. L'Institut a initialement envisagé **l'accréditation institutionnelle** par le CAMES mais cette option vient d'être écartée par la Banque. En conséquence, nous envisageons nous tourner vers d'autres alternatives et donc les pistes doivent être dégagées assez rapidement, avec le soutien de l'Unité Nationale de Coordination du Projet (MESRSI) et l'AAU pour obtenir une approbation de la Banque avant implémentation.
- g. Enfin les dépenses de toutes ces activités seront à ajuster au fur et à mesure pour éviter d'éventuelles problèmes de trésorerie entre les décaissements attendus et toutes les activités dépenièrès planifiées.

## **5. Principales modifications apportées à la PI approuvée, y compris les activités liées au Covid-19.**

Les activités liées au Covid-19 ont majoritairement dans leur ensemble été supportées par l'hôte 2iE puisqu'elles n'ont pas été planifiées sur le budget du Centre. Le Centre a cependant bénéficié de ces dispositions pour mener l'ensemble de ses activités. L'annexe 1 présente les mesures prises par l'Institut 2iE pour faire face au Covid-19. Un confinement général a été opéré à l'endroit des étudiants logeant sur les campus pour éviter l'intrusion des cas de Covid-19 tandis que le personnel a été mis en télétravail. Une extension du réseau wifi de l'Institut à 700 chambres d'étudiants a été réalisée afin de permettre aux étudiants de suivre les cours en ligne et de prendre part aux examens académiques. Le résultat est qu'à l'issue de la période phare de gestion de la pandémie (mars à juin 2020), aucun cas de Covid-19 n'avait été déclaré dans la population de 2iE, personnel comme étudiants.

La gestion des Covid-19 a modifié le taux d'exécution des activités qui devraient se faire en présentiel (conférences, réunions, ateliers, sorties de terrain, bains linguistiques, etc.). Mais elle a permis de développer le système wifi et internet pour la connexion des étudiants. De cette gestion, 2iE est sortie nourrie d'un dispositif fonctionnel amélioré et illustré de formation en ligne. La gestion de Covid-19 modifiera également la planification et les tenues des réunions souvent consommatrices de ressources. Aujourd'hui beaucoup d'économies peuvent être réalisées par les centres en se dispensant de longs voyages. Cela serait économique pour les projets mais également pour la planète car moins de tonnes de CO<sub>2</sub> seraient dégagées pour de telles rencontres. Ce sera un autre mode de conception de rencontres en attendant que le monde entier redevienne normal dans son fonctionnement.

Le projet 2iE a peut-être été impacté par les volumes de dépenses en dessous de la moyenne, beaucoup de vacataires, de sorties terrain et des activités n'ont pas eu lieu en 2020 et 2021 devrait permettre de rattraper ce manque de performance financière.

En dehors du cas COVID-19, deux introductions de nouvelles activités auront lieu en 2021:

- Le recrutement d'un consultant pour élaborer la cartographie de risques ainsi que le plan d'actions de suivi de ces risques. Cela est une exigence de la Banque. 2iE a déjà réalisé une cartographie mais dans le cadre de la gestion globale, le consultant recruté par l'unité de gestion de projet viendra parfaire cette cartographie de 2iE, et surtout définir avec les équipes le plan d'actions pour la gestion de ces risques. Cette rubrique est prise en charge au niveau national et ne devrait a priori pas impacter le budget de 2iE;
- La deuxième activité est le consultant en passation de marchés. La charge de travail avec l'ensemble de projets gérés ne permet pas à l'équipe de faire face à toutes les activités d'acquisition. Afin de gérer soigneusement les aspects fiduciaires notamment le volet passation de marchés, l'équipe a opté pour le recrutement d'un consultant à temps partiel au plus 15 à 20 jours par mois pour appuyer les équipes en périodes de pic d'activités.

**ANNEXE 1 :**

**RAPPORT DE GESTION GLOBALE  
DE LA CRISE DU COVID'19 AU SEIN  
DE 2IE**

## 1 - Introduction

Le monde entier a été confronté au dernier trimestre 2019 à l'apparition du COVID-19. Ce virus parti de la ville de Wuhan en Chine le 17 novembre 2019 a connu une évolution fulgurante et a touché en moins de 06 mois plus de 100 pays. La situation à la date du 08 juin 2020 présente plus de 7 millions de cas confirmés dans le monde avec 401.000 décès. Le premier cas identifié au Burkina Faso a été pris en charge le 07 mars 2020.

L'ampleur de la maladie et sa gestion dans les pays les plus développés a montré la dangerosité de la maladie avec le nombre de décès enregistrés et la propagation sans comparaison de la pandémie. Avec la déclaration du premier cas au Burkina Faso, 2iE a pris les devants pour protéger ses étudiants, son personnel et les partenaires accédant à ses sites.

Ce rapport présente toutes les mesures de riposte initiées par 2iE tant au niveau des dispositifs techniques que de gestion de gestion, ainsi que les leçons apprises de la situation ainsi créées par la crise COVID-2019.

## 2 – Mesures de riposte à la crise de COVID-19

### **2.1 – Activation et mise en place de cadres de gestion de la crise**

Les cadres existants conformément au règlement intérieur de l'Institut 2iE ont été utilisés dès la déclaration de la maladie au niveau du Burkina pour gérer la crise. Il s'agit :

- des délégués du personnel
- des représentants des étudiants à travers leur association
- du Comité Hygiène, Sécurité et Santé au Travail (CHSST)
- du groupe de contact de 2iE
- du comité de Direction de 2iE.

A ces cadres déjà existants, il a été créé des structures ad'hocs que sont :

- **la cellule de crise** : créée le 24 avril 2020, elle est chargée de la gestion des situations sensibles ou critiques auxquelles l'Institut peut faire face, de la logistique et de la stratégie de crise qui en découlent. La cellule de crise a pour vocation de répondre à une situation exceptionnelle par un dispositif exceptionnel de gestion de l'information et de l'activité et permettre ainsi une gestion optimale (organisée, efficace et rapide) des situations de crise.

La cellule de crise 2iE est composée comme suit :

- Le Directeur Général
- Le Secrétaire Général
- Le Directeur des Enseignements et des Affaires Académiques
- Le Directeur de la Recherche
- La Responsable des Relations Internationales et de la Communication



- Le Responsable des Ressources Humaines
  - Le Responsable du Comité Hygiène, Santé et Sécurité au Travail
  - La Responsable de la Cellule Ecoute, Accueil et Intégration des étudiants
  - La Responsable Qualité
  - Un (1) représentant du personnel
- **Le cadre d'échanges hebdomadaire entre l'association des étudiants, les membres du comité de Direction, et le groupe de contact** : il regroupe les organes existants permettant d'écouter les doléances des étudiants dans le cadre de la gestion du confinement et de la poursuite des activités pédagogiques et sociaux, et d'en apporter dans les meilleurs délais les réponses appropriées.

## 2.2 - Principales décisions et notes de service adoptées

Les travaux des cadres de concertation mis en place ont permis de prendre et diffuser des décisions très éclairées pour la continuité des activités, la protection sanitaire de ses étudiants et du personnel ainsi que la sécurisation des biens de l'institut. Au titre de ces décisions et notes adoptées figurent :

- **La décision N°2020-04/2iE/DG** relative à la mise en œuvre d'un plan de continuité des activités pédagogiques et de recherche, en date du 17 mars 2020
- **La décision N°2020-05/2iE/DG** relative à la mise en œuvre d'un plan de continuité des activités administratives au sein de l'institut 2iE, en date du 19 mars 2020
- **La décision N°2020-06/2iE/DG** relative aux mesures de confinement des étudiants de l'Institut 2iE, en date du 26 mars 2020
- **La décision N°2020-07/2iE/DG** relative à la suspension du travail au bureau et à l'instauration du télétravail à 2iE en date du 26 mars 2020
- **La décision N°2020-08/2iE/DG** relative à la prorogation du télétravail et à la mise en place d'un système de roulement au bureau en date du 11 avril 2020
- **Une note d'information N°020/2020/DG/SG/MK/AD** relative à la continuité des activités pédagogiques en date du 14 avril 2020 explicitant le dispositif pédagogique ainsi que le dispositif technique mis en place pour le suivi des cours par les étudiants
- **La décision N°2020-009/2iE/DG** relative à la création d'une cellule de crise au sein de l'Institut 2iE, en date du 24 avril 2020
- **La décision N°2020-010/2iE/DG** relative au rétablissement des horaires de travail à 2iE, en date du 27 avril 2020
- **La note de service N°0012-2020/DG/SG/MK/AD** relative à l'assouplissement du confinement des étudiants de l'Institut 2iE, en date du 30 avril 2020
- **La décision N°2020-011/2iE/DG** relative à la levée de mesures restrictives à l'institut 2iE

Les rencontres initiées avec les parties prenantes de la crise au niveau de 2iE ont permis de préciser certains points et détails de la gestion de la crise, de mieux expliquer les mesures de confinement et de poursuite des activités.

## **2.3 – Mise en œuvre des décisions**

### **2.3.1 – la stratégie de communication**

L'arme majeure utilisée pour la gestion de la crise a été la communication pour amener le personnel, les étudiants et les prestataires externes à mieux comprendre la gravité de la maladie, les mesures et gestes barrières à adopter. Une fois appréhendée, la situation de la maladie a été bien perçue et les mesures prises ont rencontré l'assentiment de tous.

### **2.3.2 - Les dispositifs sanitaires généraux**

Au titre des dispositions sanitaires prévues dans la gestion de la crise, 2iE a été l'une des premières institutions à enclencher les mesures de protection avec la mise à disposition de :

- lave-mains manuels : 47 ont été achetés et placés devant les entrées des sites, des bâtiments administratifs, des salles de cours, des amphithéâtres, des restaurants et des cafeterias, et des dortoirs des étudiants
- gel hydro-alcoolique ou de solution hydro-alcoolique sur chaque lave-mains ainsi que dans les différents services et directions
- contrôle des températures aux entrées des sites avec des thermomètres infrarouges frontaux
- L'approvisionnement des infirmeries en médicaments de première nécessité, ces infirmeries étant en contact direct avec la cellule de crise nationale chargée de la gestion de COVID-2019
- paquets de bavettes au niveau des infirmeries pour l'utilisation des personnes présentant les symptômes ;
- salles d'isolement identifiées pour la prise en charge des cas suspects.

2iE a par ailleurs, décidé :

- du confinement de tous les étudiants résidant sur les sites avec une interdiction formelle de sortie sauf dans les cas de forces majeures ;
- de la mise en place du télétravail pour limiter les accès sur le site de 2iE ;
- du maintien des services obligatoires (restaurant, sécurité et nettoyage) en veillant au respect par le personnel des mesures barrières (port de masques, gants, lave-mains, contrôle de température, etc..).

### 2.3.3 – Les mesures d’accompagnement du confinement des étudiants

La réunion tenue le 24 mars 2020 avec les étudiants a permis de conclure à la nécessité urgente de confiner les étudiants compte tenu de la situation au niveau national. Cette idée suggérée par la Direction a été appréciée salubre et la décision **N°2020-06/2iE/DG est venue confirmer le confinement**. La situation a été gérée en trois grandes phases avec les étudiants :

- **Une Phase de Confinement total** où les étudiants ne sont pas autorisés à sortir sauf les cas exceptionnels. Ces cas exceptionnels ont concerné les maladies, les envois d’argent par des proches, les approvisionnements de produits de première nécessité. Pour accompagner cette phase de restriction aux étudiants, des mesures suivantes ont été prises : i) la subvention de la restauration à hauteur de 50% pour les 530 étudiants qui sont à l’internat, montant approximatif de 8 millions de FCFA, ii) la prise en charge de packs d’eau de consommation en sachets pour 3 packs de 50 sachets, soit 150 sachets par étudiant, iii) la permanence au niveau des infirmeries avec un dispositif d’évacuation sanitaire en cas de besoin, iv) la permanence du comité hygiène sécurité et santé, v) la communication permanente et en toute heure avec le Directeur des Services Généraux et les responsables de la sécurité, vi) le respect du dispositif de lavage des mains et des mesures barrières à l’intérieur des sites, vii) le contrôle de la température pour tout étudiant ou toute personne entrant sur le site, viii) l’instauration des réunions hebdomadaires de concertation avec les délégués des étudiants. Ce dispositif a duré 35 jours.
- **Une Phase d’assouplissement du confinement** : Les étudiants sont autorisés à sortir en respectant les gestes barrières. Ils n’ont pas accès aux services administratifs de 2iE et ne peuvent recevoir des visites de l’extérieur ; cette phase a duré 38 jours
- **Une phase de levée de toutes les mesures restrictives du confinement** en date du 08 juin 2020. Cette phase consacre le retour aux activités normales mais tout en maintenant l’application des mesures barrières dans les accès aux services administratifs et lors des sorties en ville.

### 2.3.4- La continuité des activités pédagogiques et la gestion de la crise avec les étudiants

La fermeture des salles de classe pour éviter la propagation de la maladie adoptée au niveau national au Burkina Faso en date du 15 mars 2020 conjuguée aux décisions N°04, 05 et 06 de 2iE sur la poursuite des activités pédagogiques et administratives ont amené 2iE à adopter un plan de continuité des activités pédagogiques par la poursuite des enseignements en ligne : tous les cours programmés en présentiel ont été transférés en ligne avec au départ des contenus en PDF mais très vite améliorés avec des présentations intégrant des sons et vidéo, des séances synchrones et asynchrones, des chats sur des plateformes gratuites.

Toutefois, l'instauration du E.Learning a suscité l'inquiétude des étudiants face à l'efficacité et l'efficience de ce système. C'est dans l'optique d'éclairer ces zones d'ombre que la direction générale avait organisé plusieurs séances d'échanges pour situer les problèmes et trouver dans l'urgence des solutions. Finalement avec ces échanges, le cycle de formations en ligne a été amorcé et se poursuivra jusqu'en juillet 2020.

La poursuite de la formation en ligne a permis d'identifier que le point de blocage était la connexion internet ainsi que les relais de transmission du Wifi pour qu'il arrive dans les chambres d'étudiants. Ce point a été pris en charge et traité de sorte à assurer un bon suivi des cours en ligne. Un investissement a été fait dans l'urgence pour palier à ce problème.

### 2.3.5 – La continuité des activités administratives

La concertation tenue avec le personnel en date du 15 mars 2020 a permis clairement de faire un choix pour le 2iE compte tenu du risque de l'évolution de la situation au niveau national. Les décisions suivantes ont été prises :

- **La décision N°2020-07/2iE/DG** relative à la suspension du travail au bureau et à l'instauration du télétravail à 2iE en date du 26 mars 2020. Cette décision laissait une permanence pour des services généraux (service technique, sécurité et nettoyage) compte tenu de la présence sur le site des étudiants, du contrôle d'accès et de la nécessité de maintenir le site propre. Cette décision a duré 35 jours.
- **La décision n°2020-08/2iE/DG** relative à la prorogation du télétravail et à la mise en place d'un système de roulement au bureau en date du 11 avril 2020. Chaque direction est tenue d'être présente avec un système rotatif du personnel.

**Ces mesures ont été clôturées par la décision N°2020-010/2iE/DG** relative au rétablissement des horaires de travail à 2iE, en date du 27 avril 2020

### 2.3.6 - La gestion des relations durant la crise avec les partenaires

Dans le cadre de la gestion des projets et afin de tenir compte des rendements sur le projet (absence de personnel d'exécution au bureau, télétravail), une note a été initiée et envoyée à tous les partenaires. Elle stipule qu'en application des mesures prises par le Gouvernement du Burkina Faso, notamment la fermeture des établissements d'enseignement préscolaires, primaires, post-primaires et secondaires, professionnels et universitaires, l'Institut 2iE a suspendu ses activités pédagogiques du 16 au 31 mars 2020, et cette décision se poursuivrait en fonction de l'évolution de la situation de COVID-19. Le personnel est également astreint au respect strict des consignes sanitaires qui pourraient évoluer en fonction de la situation. L'Institut a mis en place un plan de continuité de ses activités, les projets et programmes en cours pourraient être impactés par la situation du COVID-19, tant sur les aspects pédagogiques, techniques, scientifiques qu'administratifs.

### 3. Les contributions de 2iE aux solutions dans la lutte contre le COVID

La lutte contre la propagation de la maladie a montré très vite les limites du continent africain pour la contrer : absence de gels et des solutions hydro alcooliques, insuffisance des lits des hôpitaux, des respirateurs pour les personnes en détresse respiratoire, etc.

2iE à travers les laboratoires de recherche, a pris les initiatives ingénieuses suivantes :

#### **3.1 - La production de la solution hydro alcoolique**

En guise de riposte, 2iE a initié la production de solutions hydro alcooliques et leur commercialisation à un prix social. C'est dans le **laboratoire pédagogique et de recherche Eaux, Hydro-Systèmes et Agriculture (LEHSA)** de 2iE que la solution est fabriquée d'abord pour les besoins propres de 2iE, de ces partenaires ainsi que des ONG. Cette solution est venue à un moment où la moitié du litre de gel dépassait 7.000 FCFA, soit quatre fois plus cher que le prix dans la période hors crise COVID'19.

#### **3.2- Les visières faciales et les pièces de rechange des aspirateurs**

Grâce à son incubateur technologique, un projet de production à partir de ses imprimantes 3D de visières et de pièces de rechange de respirateur artificiel a été mis en place et les échantillons ont été soumis aux comités burkinabè en charge de la lutte contre le Covid-19. L'objectif étant de répondre aux besoins des centres de soin du Covid-19 dans les meilleurs délais et à moindre coût.

### 4-CONCLUSION

La COVID-19 a imposé au monde un nouveau rythme de fonctionnement. Du confinement général au confinement partiel, de l'arrêt de travail strict au bureau au télétravail, de la gestion des réunions en présentiel aux réunions à distance, les arrêts du transport aérien et donc des missions sur le terrain. Le monde après cette crise pensera autrement pour la gestion du travail, des réunions, les mesures de protection des équipes de travail. Un nouveau modèle de gestion verra le jour où les entreprises optimiseraient les ressources pour une meilleure rentabilité.

Cette crise a permis aussi de voir les limites des pays et des établissements et universités dans le domaine du numérique éducatif. La continuité des activités pédagogiques n'a été possible qu'avec majoritairement la poursuite des enseignements en ligne. Une contrainte est apparue dans ce domaine. Pour dispenser les formations en ligne de qualité, il faudrait élaborer un diagnostic approfondi de l'infrastructures TIC et de la connectivité internet. Les investissements

dans ce domaine seront accentués pour anticiper dans le futur l'apparition des crises sanitaires de ce genre.

Pour 2iE, la crise du COVID a été gérée avec satisfaction car aucun cas positif n'est apparu tant pour les étudiants internés que pour le personnel. Le défi actuel demeure le retour de certains étudiants rentrés dans leur pays. Sachant que le constat des cas positifs du Burkina durant les deux dernières semaines de mai 2020 est généralement des cas importés par les voyages internationaux. La décision prise pour mettre en quarantaine tous les étudiants revenant d'autres pays permettra ainsi de garder le site de 2iE intact à la pandémie COVID-19.

**ANNEXE 2 : PLAN DE PASSATION DE MARCHES CEA IMPACT EN 2021**

**CENTRE D'EXCELLENCE D'AFRIQUE POUR L'IMPACT DE DEVELOPPEMENT - CEA IMPACT**  
**PLAN DE PASSATION DES MARCHES DE 2iE DE MARS 2020-DECEMBRE 2023**

N°	Description du marché	Type de marché	Montant estimatif (EURO) 1 Euro = 655,957	Montant estimatif (FCFA) 1\$ = 600 FCFA	Mode de Passation	Date prévue de lancement	Date prévue d'ouverture	Date prévue d'attribution	Date prévue de démarrage	Date prévue de Réception
1	Recrutement d'une firme pour le renforcement des capacités des acteurs impliqués dans le système de management de la qualité	Service consultant	22 867	15 000 000	CR	15/12/2020	05/01/2021	20/01/2021	19/02/2021	31/12/2023
2	Recrutement d'une firme pour la réalisation de l'Audit des comptes du projet pour les exercices 2019, 2020, 2021,	Service consultant	-	-				PM		
3	Recrutement de consultants individuels pour le renforcement des capacités des enseignants permanents et du personnel du CEA-IMPACT (innovations pédagogiques, gestion des projets, rédaction scientifique, etc.)	Service Consultant	13 720	9 000 000	CI	20/12/2020	13/01/2021	03/02/2021	18/02/2021	20/03/2021
4	Recrutement d'un consultant individuel pour la capitalisation de la recherche-innovation (documents de capitalisation) pour les années 2 et 4	Service Consultant	18 294	12 000 000	CI	20/12/2020	13/01/2021	03/02/2021	18/02/2021	19/05/2021
5	Recrutement d'une firme pour la maîtrise d'œuvre de conception et de suivi des travaux de Construction d'une infrastructure (pour améliorer la formation et la recherche du CEA-IMPACT)	Service Consultant	13 720	9 000 000	CR	20/12/2020	10/01/2021	25/01/2021	01/02/2021	02/04/2021
6	Acquisition de 50 ordinateurs (11 pour les doctorants et 39 pour les étudiants en Master)	Biens	45 735	30 000 000	AON	20/10/2020	19/11/2020	19/12/2020	18/01/2021	18/05/2021
7	Acquisition d'équipements et consommables de laboratoires pour les 7 doctorants 2iE	Biens	130 344	85 500 000	AON	30/03/2021	29/04/2021	29/05/2021	28/06/2021	26/10/2021
8	Acquisition de petits équipements et de consommables pour les laboratoires de recherche du CEA-IMPACT	Biens	45 735	30 000 000	AON	15/12/2020	14/01/2021	13/02/2021	15/03/2021	13/07/2021
9	Acquisition d'équipements pédagogiques et scientifiques pour l'université Ouaga 1	Biens	91 469	60 000 000	AON	15/12/2020	14/01/2021	13/02/2021	15/03/2021	13/07/2021
10	Acquisition d'équipements et consommables de laboratoires pour les 4 doctorants de UDS-Ghana et UAM Niger (livraison à 2iE Ouaga)	Biens	54 882	36 000 000	AON	30/03/2021	29/04/2021	29/05/2021	28/06/2021	26/10/2021
11	Acquisition d'équipements pédagogiques et scientifiques pour l'université de Koudougou	Biens	91 469	60 000 000	AON	15/04/2021	15/05/2021	14/06/2021	14/07/2021	11/11/2021
12	Acquisition d'équipements pédagogiques et scientifiques pour l'université de Dédougou	Biens	91 469	60 000 000	AON	15/04/2021	15/05/2021	14/06/2021	14/07/2021	11/11/2021
13	Construction d'une infrastructure (pour améliorer la formation et la recherche du CEA-IMPACT)	Travaux	91 469	60 000 000	AON	30/04/2021	30/05/2021	29/06/2021	29/07/2021	25/01/2022
14	Recrutement d'une firme pour l'accréditation institutionnelle internationale de 2iE pour les années 3 et 5	Service Consultant	45 735	30 000 000	ED	N/A	17/02/2021	19/03/2021	18/04/2021	31/12/2023
15	Acquisition d'équipements et mobiliers pour la formation et la recherche du CEA-IMPACT	Biens	169 218	111 000 000	AOI	30/09/2021	14/11/2021	14/12/2021	13/01/2022	12/07/2022
16	Recrutement de consultants individuels pour le renforcement des capacités des enseignants permanents et du personnel du CEA-IMPACT (innovations pédagogiques, gestion des projets, rédaction scientifique, etc.)	Service Consultant	13 720	9 000 000	CI	24/06/2021	15/07/2021	05/08/2021	20/08/2021	19/09/2021
17	Recrutement d'une firme pour la réalisation de l'Audit des comptes du projet pour les exercices 2022, 2023, et l'audit final	Service Consultant	-	-				PM		
18	Recrutement d'un consultant individuel pour entreprendre l'évaluation des impacts du CEA-IMPACT sur le développement	Service de consultant	32 014	21 000 000	CI	15/11/2021	01/12/2021	22/12/2021	06/01/2022	31/12/2023
<b>TOTAL</b>			<b>971 862</b>	<b>637 500 000</b>						

**NB : lesancements de ces appels sont prévus en 2021, mais les réalisations et les exécutions en 2022 et 2023**

Mme Françoise YEDAN Spécialiste en Passation de Marché	M. Abdourazackou SANOUSSI Directeur des Services Généraux en charge des marchés	Pr. Harouna KARAMBIRI Coordonnateur du projet	Pr. El Hadji Bamba DIAW Directeur Général
AOI=Appel d'Offres International	AON=Appel d'Offres National	SMC=Sélection au Moindre Coût	CR=Consultation Restreinte
CI= Consultant Individuel	ED=Entente Directe		



